

REGULAMIN

studiów doktoranckich Instytutu Nauk Geologicznych PAN

§ 1

Regulamin niniejszy określa organizację i tok studiów doktoranckich w Instytucie Nauk Geologicznych Polskiej Akademii Nauk, zwanym dalej „Instytutem”, oraz prawa i obowiązki doktoranta, opiekuna naukowego i Kierownika studiów doktoranckich, zwanego dalej „Kierownikiem”.

§ 2

Studia doktoranckie w Instytucie działają na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2016 r., poz. 572 z późn.zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2016 r., poz. 882 z późn. zm.);
- 4) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 256);
- 5) Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz. U. z 2016 r., poz. 558);
- 6) statutu Instytutu;
- 7) niniejszego Regulaminu;
- 8) innych obowiązujących przepisów prawa.

§ 3

1. Studia doktoranckie kształcą kandydatów do stopnia naukowego doktora nauk o Ziemi w zakresie geologii (specjalności: analiza basenów sedymentacyjnych, geochemia izotopowa, geofizyka, geologia czwartorzędu, mineralogia i geochemia, paleontologia, petrologia, sedymentologia, tektonika).
2. Studia doktoranckie trwają 4 lata i prowadzone są jako stacjonarne lub niestacjonarne.
3. W zależności od terminu przeprowadzonej rekrutacji, studia doktoranckie rozpoczynają się 1 kwietnia i/lub 1 października, a rok akademicki trwa odpowiednio do 31 marca oraz do 30 września.
4. Semestr zimowy trwa od 1 października każdego roku do 31 marca każdego roku, zaś semestr letni od 1 kwietnia każdego roku do 30 września każdego roku.
5. Okresy wolne od zajęć dydaktycznych ustalane są przez Kierownika z uwzględnieniem okresów trwania semestrów, o których mowa w ustępach poprzedzających.

§ 4

1. Ramowy program kształcenia na stacjonarnych studiach doktoranckich określa:
 - 1) minimalny wymiar zajęć i liczbę punktów ECTS naliczanych za zrealizowanie zajęć objętych programem studiów;
 - 2) harmonogram realizacji zadań niezbędnych do ukończenia studiów;
 - 3) formę realizacji i zaliczenia zajęć objętych programem studiów.
2. Ramowy program kształcenia i plan zajęć podawane są do wiadomości studentów przez Kierownika za pośrednictwem strony internetowej najpóźniej na dwa miesiące przed rozpoczęciem roku akademickiego.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek doktoranta, Kierownik może wyrazić zgodę na indywidualny tok realizacji przebiegu studiów. W takim wypadku, Kierownik, w porozumieniu z opiekunem naukowym i doktorantem, ustala indywidualny program i harmonogram realizacji przez doktoranta zadań niezbędnych do ukończenia studiów.

4. Zaliczenia przedmiotów odbywają się w formie egzaminów pisemnych, ustnych, referatów lub opracowań pisemnych. Forma zaliczeń określona jest w ramowym programie kształcenia.
5. Zaliczenia oceniane są według następującej skali ocen:
 - 2 – ocena niedostateczna (brak zaliczenia)
 - 3 – ocena dostateczna
 - 3,5 – ocena dostateczna plus
 - 4 – ocena dobra
 - 4,5 – ocena dobra plus
 - 5 – ocena bardzo dobra
6. Za realizację zajęć i innych zadań objętych programem doktorantowi przyznawane są punkty zgodnie z Europejskim Systemem Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS).
7. O wynikach przeprowadzonych egzaminów doktoranci są informowani przez prowadzącego zajęcia e-mailem.
8. Warunkiem zaliczenia doktorantowi roku studiów jest uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminów z przedmiotów obowiązkowych przewidzianych w programie na dany rok akademicki, wygłoszenie przynajmniej jednego referatu na seminarium doktoranckim oraz zaliczenie sprawozdania z działalności naukowej.
9. Doktorant może zostać na swój wniosek warunkowo dopuszczony przez Kierownika do podjęcia studiów w następnym roku akademickim w przypadku braku zaliczenia jednego z przedmiotów obowiązkowych przewidzianych w bieżącym roku akademickim albo niewygłoszenia referatu na seminarium doktoranckim.
10. W przypadku warunkowego dopuszczenia do podjęcia studiów w danym roku akademickim, doktorant zobowiązany jest do uzupełnienia warunku nie spełnionego w poprzednim roku, czyli zaliczenia zaległego przedmiotu obowiązkowego albo wygłoszenia zaległego referatu na seminarium doktoranckim.
11. Doktorant może zostać skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku niespełnienia w danym roku akademickim więcej niż jednego z warunków opisanych w ust. 8 oraz w przypadku nie spełnienia warunków opisanych w ust. 10, gdy został warunkowo dopuszczony do podjęcia studiów w danym roku akademickim.

12. Odbycie studiów doktoranckich nie gwarantuje uzyskania stopnia doktora i nie stanowi podstawy do wszczęcia przewodu doktorskiego. Tryb i warunki przyznawania stopnia doktora oraz wszczynania przewodu zostały uregulowane w odrębnych przepisach.
13. Warunkiem ukończenia studiów jest realizacja zadań objętych programem, w tym zaliczenie wszystkich przedmiotów obowiązkowych, wygłoszenie przynajmniej czterech referatów na seminarium doktoranckim, zaliczenie corocznych sprawozdań z działalności naukowej, zaliczenie wymaganych egzaminów doktorskich oraz uzyskanie stopnia naukowego doktora.
14. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich wydaje się zaświadczenie o przebiegu studiów.

§ 5

1. Nadzór nad przebiegiem studiów doktoranckich sprawuje Rada Naukowa Instytutu.
2. Rada Naukowa ING PAN w szczególności:
 - 1) opiniuje, na wniosek Dyrektora Instytutu, kandydata na Kierownika;
 - 2) określa:
 - a) efekty kształcenia, zgodnie z polityką naukową Instytutu;
 - b) ramowy program kształcenia i regulamin studiów doktoranckich;
 - c) formę i czas trwania studiów;
 - d) warunki i tryb rekrutacji uczestników studiów;
 - 3) zatwierdza:
 - a) sposób oceny realizacji programu studiów oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów;
 - b) sposób organizacji zajęć prowadzonych zgodnie z ramowym programem kształcenia.

§ 6

1. Studiami doktoranckimi kieruje Kierownik powołany przez Dyrektora Instytutu, po uzyskaniu pozytywnych opinii Rady Naukowej Instytutu oraz właściwego organu Samorządu Doktorantów.
2. Dyrektor Instytutu zwraca się do właściwego organu Samorządu Doktorantów oraz do Rady Naukowej z wnioskiem o wyrażenie opinii o kandydacie w terminie 14 dni od dnia otrzymania tego wniosku.
3. Bezskuteczny upływ terminu, o którym mowa w ust. 2, uważa się za wyrażenie pozytywnej opinii o kandydacie na Kierownika.
4. Kierownikiem może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego albo uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego nabyte na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2016 r. poz. 882, z późn. zm.), zatrudniona w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy.
5. W przypadku gdy warunek uzyskania pozytywnych opinii właściwego organu Samorządu Doktorantów oraz Rady Naukowej nie zostanie spełniony w odniesieniu do dwóch wskazanych kolejno kandydatów na Kierownika, Dyrektor Instytutu powołuje na Kierownika pracownika naukowego spełniającego wymogi, o których mowa w ust. 4, który nie był uprzednio wskazany jako kandydat.
6. Kierownika odwołuje Dyrektor Instytutu po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej i właściwego organu Samorządu Doktorantów.

§ 7

Kierownik:

- 1) ogłasza nabór kandydatów, przeprowadza postępowanie rekrutacyjne w formie konkursu przewodnicząc komisji rekrutacyjnej, przedkłada Dyrektorowi Instytutu wyniki postępowania rekrutacyjnego, ze wskazaniem opiekunów naukowych i uzgodnionej z nimi problematyki prac doktorskich;
- 2) dokonuje oceny realizacji programu studiów, w tym stanu zaawansowania i postępu badań naukowych prowadzonych przez doktorantów;

- 3) zalicza doktorantom kolejne lata studiów doktoranckich;
- 4) przedłuża, w uzasadnionych indywidualnych przypadkach, okres studiów, biorąc pod uwagę okresowe sprawozdania doktoranta i oceny opiekuna naukowego bądź promotora, łącznie nie dłużej niż o 2 lata;
- 5) podejmuje decyzje w sprawach skreśleń z listy uczestników studiów doktoranckich;
- 6) opiniuje wnioski doktorantów o przyznanie stypendium doktoranckiego;
- 7) organizuje realizację ramowego programu kształcenia;
- 8) powołuje opiekuna naukowego doktoranta po uzyskaniu zgody kandydata na opiekuna;
- 9) czuwa nad przestrzeganiem Regulaminu studiów oraz nad realizacją ramowego programu kształcenia;
- 10) czuwa nad właściwym tokiem studiów i postępem prac uczestników poprzez kontrolę okresowych sprawozdań składanych przez doktorantów oraz ocen ich postępów składanych przez opiekunów naukowych i promotorów corocznie przed końcem roku akademickiego;
- 11) raz w roku przedstawia Radzie Naukowej i dyrekcji sprawozdanie z działalności studiów doktoranckich i stanu zaawansowania prac poszczególnych uczestników studiów w oparciu o sprawozdania doktorantów i opiekunów naukowych;
- 12) informuje doktorantów o wynikach corocznej oceny postępów ich prac w ciągu miesiąca od terminu składania sprawozdań;
- 13) raz w roku, w ciągu miesiąca od terminu składania sprawozdań, wydaje doktorantowi zaświadczenie o zaliczonych przez doktoranta w poprzednim roku akademickim zajęciach wraz z ich wymiarem godzinowym i punktami ECTS, odbytych praktykach zawodowych wraz z ich wymiarem godzinowym oraz wygłoszonych referatach na seminarium doktoranckim;
- 14) organizuje i prowadzi seminaria doktoranckie, na których doktoranci przedstawiają postępy w realizacji badań doktoranckich.

§ 8

1. W Instytucie funkcjonuje rzecznik ds. osób niepełnosprawnych kandydujących na studia doktoranckie i studiujących na studiach doktoranckich w Instytucie.
2. Rzecznika powołuje i odwołuje Dyrektor Instytutu.
3. Rzecznikiem może być pracownik naukowy Instytutu, który nie pełni funkcji Kierownika.
4. Temat badań prowadzonych przez osoby niepełnosprawne powinien zostać dobrany w porozumieniu z nimi oraz z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności, w taki sposób, aby mogły one zrealizować program oraz uzyskać wyniki niezbędne do stworzenia rozprawy doktorskiej bez nadmiernych obciążeń.

§ 9

1. Kierownik, na wniosek doktoranta, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych realizowanych w ramach tych studiów, łącznie nie dłużej niż o 2 lata.
2. Kierownik, na wniosek doktoranta, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach w przypadku:
 - 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą;
 - 2) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny;
 - 3) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do czwartego roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności;
 - 4) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności- łącznie nie dłużej niż o rok
3. Kierownik, na wniosek doktoranta, może dodatkowo przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz.

1666, z późn. zm.), zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.

4. Wniosek o przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich zawiera:
 - 1) dane doktoranta: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku - numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz wskazanie roku studiów doktoranckich;
 - 2) uzasadnienie.
5. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 doktorant dołącza opinię:
 - 1) opiekuna naukowego, albo
 - 2) opiekuna naukowego i opiekuna pomocniczego - w przypadku doktoranta biorącego udział w programie, o którym mowa w art. 26 ust. 3f ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki, albo
 - 3) promotora.
6. Do wniosku o przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich, o którym mowa w ust. 2 lub 3, doktorant dołącza dokument uzasadniający przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich.

§ 10

1. Doktorant odbywa studia pod nadzorem opiekuna naukowego – promotora po wszczęciu przewodu doktorskiego.
2. Dyrektor Instytutu może dokonać zmiany opiekuna naukowego na wniosek Kierownika lub doktoranta. Wniosek musi zawierać uzasadnienie. W przypadku zmiany opiekuna naukowego stosuje się § 7 pkt. 8.
3. Opiekunem naukowym może być pracownik naukowy jednostki naukowej, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie obszaru nauk o Ziemi oraz:
 - 1) aktualny dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich pięciu lat lub
 - 2) co najmniej pięcioletnie doświadczenie w prowadzeniu działalności badawczo-rozwojowej.

4. Opiekun naukowy kieruje bezpośrednio i jest odpowiedzialny za tok kształcenia doktoranta i jego pracę naukową w dążeniu do ukończenia rozprawy doktorskiej w okresie 4 lat. Opiekun naukowy przedstawia Kierownikowi pisemną deklarację podjęcia się opieki naukowej nad doktorantem.
5. Po wszczęciu przewodu i powołaniu promotora, promotor pełni obowiązki opiekuna naukowego. W przypadku, gdy dotychczasowy opiekun naukowy nie zostanie powołany na promotora, Dyrektor Instytutu odwołuje dotychczasowego opiekuna naukowego, który zostaje o tym powiadomiony pisemnie przez Kierownika, a Dyrektor powołuje promotora na opiekuna naukowego. Powyższa procedura nie znajduje zastosowania, jeżeli promotor nie spełnia prawnych wymagań do pełnienia funkcji opiekuna naukowego.
6. Opiekun naukowy, działając zgodnie z ramowym programem kształcenia:
 - 1) ustala, w porozumieniu z doktorantem, szczegółowy program na każdy rok studiów i przedstawia go corocznie Kierownikowi;
 - 2) ustala, w porozumieniu z doktorantem, temat oraz wstępny plan rozprawy doktorskiej, wprowadza doktoranta w tematykę rozprawy oraz w odpowiednie metody i techniki badawcze;
 - 3) ustala tok kształcenia i samokształcenia doktoranta w zakresie merytorycznym i kontroluje jego przebieg;
 - 4) ustala tok, rodzaj i zakres prac badawczych prowadzonych przez doktoranta;
 - 5) pomaga doktorantowi w uzyskaniu środków niezbędnych do przygotowania rozprawy doktorskiej (granty NCN, finansowanie statutowe, inne źródła);
 - 6) stale czuwa nad postępem prac doktoranta i prezentacją wyników;
 - 7) akceptuje roczne sprawozdania doktoranta składane Kierownikowi;
 - 8) rokrocznie (przed końcem roku akademickiego) przedstawia Kierownikowi roczną ocenę postępów prac doktoranta;
 - 9) opiniuje podanie doktoranta o przedłużeniu okresu studiów w przypadku określonym w § 9 ust. 1;
 - 10) uczęszcza na seminaria doktoranckie, na których jej/jego doktorant wygłasza referaty.

§ 11

1. Opiekę nad doktorantem biorącym udział w programie „Doktorat wdrożeniowy” obok opiekuna naukowego sprawuje opiekun pomocniczy.
2. Przedsiębiorca albo inny podmiot zatrudniający uczestnika studiów doktoranckich biorącego udział w programie przedstawia Instytutowi kandydata na opiekuna pomocniczego wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie przez niego kwalifikacji, o których mowa w art. 26 ust. 3n ustawy o zasadach finansowania nauki, albo oświadczeniem kandydata o posiadaniu tych kwalifikacji, nie później niż do dnia rozpoczęcia studiów.
3. Opiekuna pomocniczego w programie wyznacza Dyrektor Instytutu.
4. Dyrektor Instytutu może zmienić opiekuna pomocniczego na wniosek:
 - 1) doktoranta lub Kierownika - po zasięgnięciu opinii przedsiębiorcy albo innego podmiotu zatrudniającego uczestnika studiów doktoranckich;
 - 2) przedsiębiorcy albo innego podmiotu zatrudniającego doktoranta.
5. W przypadku zmiany opiekuna pomocniczego, przepisy ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

§ 12

Na studia doktoranckie może być przyjęta osoba, która:

- 1) posiada kwalifikacje drugiego stopnia i dyplom ukończenia studiów wyższych lub jest beneficjentem programu „Diamantowy Grant”;
- 2) złoży w określonym w ogłoszeniu o prowadzonej rekrutacji terminie wymagane dokumenty;
- 3) uzyska pozytywny wynik w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 13

1. Rekrutacja na studia przeprowadzana jest na drodze konkursu przez komisję rekrutacyjną powoływaną przez Dyrektora Instytutu, której przewodniczy Kierownik.
2. Tryb i warunki rekrutacji na studia doktoranckie określone są osobnym regulaminem.

3. Przewód doktorski uczestnika studiów powinien być wszczęty w ciągu trzech lat od daty przyjęcia na studia. W wyjątkowych przypadkach, za zgodą Kierownika, dopuszczalne jest opóźnienie wszczęcia przewodu jednak nie więcej niż o jeden rok.

§ 14

Doktorant jest uprawniony do:

- 1) uczestnictwa w życiu naukowym Instytutu w zakresie określonym przez opiekuna naukowego oraz kierowników jednostek organizacyjnych;
- 2) korzystania z biblioteki i czytelni Instytutu;
- 3) powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, o ile nie podlega obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu, na zasadach określonych w innych przepisach;
- 4) przedłużania studiów na zasadach określonych w Regulaminie;
- 5) korzystania z przerwy wypoczynkowej w wymiarze nieprzekraczającym 8 tygodni rocznie, w okresie, w którym nie odbywają się zajęcia dydaktyczne;
- 6) ubiegania się o stypendia na zasadach określonych w Regulaminie i innych przepisach;
- 7) ubiegania się o pomoc materialną dla doktorantów na zasadach określonych w ustawach;
- 8) odbywania staży naukowych i prowadzenia badań w innych krajowych i zagranicznych ośrodkach naukowych, za zgodą Kierownika, po pozytywnym zaopiniowaniu przez opiekuna naukowego. Okres stażu za zgodą Kierownika może zostać wliczony do okresu studiów, zaś za zaliczone podczas stażu zajęcia mogą zostać przyznane punkty ECTS uwzględniając ich charakter i wymiar;
- 9) korzystania przez cały okres studiów doktoranckich z opieki naukowej i wsparcia w samodzielnej pracy badawczej, sprawowanej przez opiekuna naukowego oraz, w przypadku doktoranta biorącego udział w programie „Doktorat wdrożeniowy”, opiekę opiekuna pomocniczego.

§ 15

1. Ogólne obowiązki i uprawnienia uczestników studiów doktoranckich określają przepisy wymienione w § 2 niniejszego Regulaminu. W szczególności uczestnicy studiów w Instytucie Nauk Geologicznych PAN obowiązani są do:
 - 1) prowadzenia badań związanych z przygotowaniem rozprawy doktorskiej;
 - 2) samodzielnego kształcenia się pod opieką i według wskazań opiekuna naukowego/promotora i ustalonego profilu kształcenia;
 - 3) uczestniczenia w zajęciach wymienionych w ramowym programie kształcenia, przewidzianych w kolejnych latach studiów;
 - 4) zaliczenia każdego roku studiów zgodnie z wymaganiami zawartymi w Regulaminie i ramowym programie kształcenia;
 - 5) przestrzegania terminów przygotowania rozprawy doktorskiej ustalonych z opiekunem naukowym/promotorem oraz określonych w Regulaminie i innych przepisach;
 - 6) składania Kierownikowi rocznych sprawozdań (przed końcem roku akademickiego) z wykonanych prac, zaakceptowanych przez opiekuna naukowego;
 - 7) publikowania wyników badań w czasopismach z list A lub B MNiSW;
 - 8) przedkładania Kierownikowi, uzgodnionych z opiekunem naukowym, wniosków o urlop w wymiarze do 8 tygodni oraz zwolnień lekarskich w przypadku choroby;
 - 9) niezwłocznego informowania Kierownika i opiekuna naukowego o zmianie nazwiska oraz innych danych wymaganych przez Instytut, w tym adresu. Niepoinformowanie o zmianie adresu oznacza, że korespondencja wysyłana na dotychczasowy adres zostanie uznana za doręczoną prawidłowo;
 - 10) niezwłocznego informowania Kierownika o uzyskaniu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu niż uczestnictwo w studiach;
 - 11) przestrzegania pozostałych przepisów obowiązujących w Instytucie, w tym dotyczących ochrony własności intelektualnej oraz informacji niejawnych i know-how;

- 12) wygłaszania referatów sprawozdawczych ze stanu zaawansowania i wyników badań doktoranckich na seminarium doktoranckim raz na rok.
2. Uczestnik studiów doktoranckich nabywa prawa doktoranta składając ślubowanie przed Radą Naukową.
 3. Zasady przyznawania stypendiów określają odrębne przepisy.
 4. Uczestnictwo w stacjonarnych i niestacjonarnych studiach doktoranckich jest dla obywateli polskich nieodpłatne. Studia doktoranckie dla cudzoziemców są odpłatne, jeżeli tak stanowią odrębne przepisy bądź umowa.
 5. Na wniosek doktoranta i po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego, Kierownik może w zmienić formę studiów ze stacjonarnych na niestacjonarne lub odwrotnie, o ile nie spowoduje to przekroczenia ustawowych limitów liczby studentów odbywających studia w danej formie. Decyzja o zmianie formy studiów musi być zatwierdzona przez Dyrektora Instytutu.
 6. Uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje elektroniczną legitymację doktoranta za opłatą zgodną z przepisami rozporządzenia w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich.
 7. Publikacje utworów naukowych doktoranta związanych z rozprawą doktorską, samodzielne lub współautorskie, muszą wskazywać Instytut Nauk Geologicznych PAN jako miejsce ich powstania.
 8. Doktorant nie może powtarzać roku.

§ 16

1. Doktorant może zostać skreślony z listy studentów:
 - 1) w przypadku niewypełniania obowiązków wynikających ze ślubowania bądź Regulaminu;
 - 2) w przypadku niewykonania obowiązków wynikających z programu studiów opisanych w § 4 ust. 11;
 - 3) na własną prośbę złożoną Kierownikowi w formie pisemnej.
2. Skreślenie następuje na mocy decyzji Kierownika.

3. Od decyzji o skreśleniu służy doktorantowi odwołanie do Dyrektora Instytutu za pośrednictwem Kierownika, w terminie 14 dni od doręczenia decyzji o skreśleniu. Decyzja Dyrektora Instytutu jest ostateczna.
4. Do zachowania terminu, o którym mowa w ustępie poprzedzającym wystarcza nadanie odwołania w formie przesyłki poleconej za pośrednictwem publicznego operatora pocztowego.
5. Doktorant nie może zostać ponownie przyjęty na studia chyba, że decyzję taką podejmie Kierownik w szczególnie uzasadnionych przypadkach, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego lub promotora. Decyzja Kierownika musi być zatwierdzona przez Dyrektora Instytutu.

§ 17

Doktoranci Instytutu tworzą Samorząd Doktorantów.

§ 18

1. W sprawach nieobjętych ustaleniami niniejszego Regulaminu i nie ujętych w podanych w § 2 aktach prawnych rozstrzyga Dyrektor Instytutu.
2. Postanowienia Regulaminu wchodzi w życie z dniem uchwalenia.